

Департамент общего образования Томской области
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОТКРЫТОГО ТИПА
«Александровская школа-интернат»
634582, Томская область, Томский район, с. Александровское, ул. Коммунистическая, 65,
тел/факс: 8- 3822-960-111, 8-3822-960-034, mail: aoshkola@mail.ru

Рассмотрена на заседании ШМО
Самойлова Н.В. _____
Протокол заседания № 1
от 26.08.2022г.

Принято
Педагогическим советом
Протокол заседания № 1
от 26.08.2022г.

План работы
школьного методического объединения
на 2022-2023 учебный год

Проблемная тема школы: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактора достижения качества образования в соответствии с современными требованиями».

Тема работы ШМО: «Повышение уровня всех педагогов для обучения, развития, успешной адаптации и дальнейшей социализации обучающихся».

Цель: создание условий для повышения профессионального мастерства педагогов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни.

Задачи:

1. Осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения и воспитания для реализации современных требований образования.
2. Проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности.
3. Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов.
4. Способствовать созданию условий для организации и осуществлению аттестации педагогов, повышения квалификации членов ШМО через курсы повышения квалификации.
5. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства через участие педагогов в профессиональных конкурсах, конкурсах с обучающимися.

Основные направления работы ШМО:

1. Создание условий для повышения эффективности и качества образовательного процесса.
2. Развитие профессионализма педагогов: создание благоприятных педагогических условий для совершенствования педагогического мастерства, оказание методической помощи педагогу в его практической деятельности. Развитие работы по самообразованию педагогов.
3. Организация системы методических мероприятий. Презентация эффективной педагогической практики применения современных приемов, методик и технологий обучения через систему семинаров, проведения мастер-классов, открытых уроков и занятий, тренингов. Обобщение педагогического опыта.

Содержание деятельности ШМО:

- Участвует в составлении плана работы школы.
- Участвует в рассмотрении рабочих программ учителей на предмет их соответствия требованиям ФГОС.
- Направляет и контролирует работу методических объединений.
- Оказывает помощь в решении методической проблемы школы.
- Возглавляет работу семинаров, предметных недель, круглых столов, тренингов.
- Организует взаимопосещение уроков.
- Направляет работу с молодыми специалистами.
- Осуществляет формы педагогического сотрудничества, обеспечивает преемственность в обучении.
- Осуществляет учебно-методическую работу по координации деятельности педагогов.
- Организует в школе методические исследования, мониторинги.
- Осуществляет контроль содержания программ, их изучение и обновление.
- Контролирует состояние учебных кабинетов и эффективность их использования, наличие, систематизацию и обновление дидактического материала.
- Контролирует подготовку выпускников школы к успешной сдаче экзаменов.
- Контролирует обновление банка тестовых работ для диагностики знаний обучающихся по предметам.

Формы методической работы:

- ✓ Педагогические советы.
- ✓ Работа методических объединений педагогов.
- ✓ Работа педагогов по темам самообразования.
- ✓ Открытые уроки и занятия.
- ✓ Творческие отчеты.
- ✓ Методические недели.
- ✓ Предметные недели.
- ✓ Семинары.
- ✓ Мастер-классы.
- ✓ Психологические тренинги.
- ✓ Консультации по организации и проведению современных уроков и занятий.
- ✓ Оформление тематических стендов.
- ✓ Педагогический мониторинг.

План- график работы ШМО

Тема	Форма проведения	Вопросы для обсуждения	Ответственные	Примечание
Заседание №1 (август)				
«Содержание и основные направления деятельности ШМО на 2022-2023 учебный год»	Инструктивно – методическое совещание	1.Анализ работы ШМО за 2021-2022 учебный год. 2.Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый 2022-2023 учебный год». 3.Организация работы педагогов по темам самообразования. 4.Знакомство с методическими рекомендациями по аттестации педагогических работников. 5.Другое.	Руководитель ШМО. Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО. Руководитель ШМО. Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО.	
Заседание №2 (октябрь)				
Инновационная деятельность как необходимое условие повышения качества образования. Нетрадиционные формы уроков и занятий как средство развития творческих	Круглый стол, обмен опытом.	1.Доклад по теме «Инновационная деятельность как необходимое условие повышения качества образования». 2.Из опыта работы «Нетрадиционные формы уроков и занятий как средство развития творческих способностей	Руководитель ШМО. Педагоги школы.	

способностей обучающихся.		обучающихся». 3. Другое.		
Заседание №3 (декабрь)				
«Технология подготовки выпускников к итоговой аттестации».	Диалог, обмен опытом.	1.Круглый стол «Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях обучающихся. 2.Выступление психолога: «Как психологически подготовить ученика к сдаче экзамена». 3.Обсуждение: «Работа по формированию, углублению и развитию способностей обучающихся, в рамках работы с детьми с пониженной мотивацией. 4.Другое.	Педагоги школы. Педагог-психолог. Педагоги школы.	
Заседание №4 (февраль)				
Контроль над качеством знаний – одно из важных средств повышения эффективности образовательного процесса.	Обмен опытом.	1.Обмен опытом по теме: «Формирование УУД на уроках как средство повышения качества образования. 2.Из опыта работы «Совершенствование методик, использование современных технологий для повышения качества знаний». 3.Другое.	Педагоги школы. Педагоги школы.	
Заседание №5 (май)				
Анализ результатов деятельности.	Методический диалог.	1.Самоанализ и самооценка педагогической деятельности, творческие отчеты педагогов по темам самообразования. 2.Результаты	Педагоги школы, руководитель ШМО. Заместитель	

		участия педагогов и обучающихся в конкурсах за 2022-2023 учебный год. 3.Анализ работы ШМО за 2022-2023 учебный год. Разработка проекта плана работы ШМО на следующий 2023-2024 учебный год. 4.Результаты аттестации педагогов, курсов повышения квалификации. 5.Другое.	директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководитель ШМО. Руководитель ШМО. Руководитель ШМО.	
--	--	---	--	--