

Департамент общего образования Томской области
**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ УЧЕБНО–ВОСПИТАТЕЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОТКРЫТОГО ТИПА
«Александровская школа-интернат»**

Утвержден
приказом директора
ОГКОУ «Александровская школа-интернат»
от 30 августа 2022 № 75/1-о

СОГЛАСОВАНО
с Советом Учреждения
30.08.2022

**Порядок
оформления возникновения, изменения, приостановления, прекращения
отношений между общеобразовательным учреждением и обучающимися и (или)
родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся ОГКОУ
«Александровская школа-интернат»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок оформления возникновения, изменения, приостановления, прекращения отношений между общеобразовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) ОГКОУ «Александровская школа-интернат»

1.2. Настоящее положение составлено в соответствии со ст. 53,54,55,57,60 (ч.12),61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы, Порядком приема граждан в Областное государственное казённое специальное учебно-воспитательное общеобразовательное учреждение открытого типа «Александровская школа-интернат»

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о приеме лица в ОГКОУ «Александровская школа-интернат» с целью обучения.

2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.

2.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между учреждением и лицом зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица)

2.5. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.6. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. Изменение образовательных отношений

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переходе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- при изменении языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ, факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- в случае перевода на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, по индивидуальному учебному плану.

3.4. В случаях когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права обучающегося на образование в соответствии с уставом и локальными нормативными актами школы, уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. В целях обеспечения непрерывности образовательного процесса приостановление образовательных отношений в школе не осуществляется.

4.2. В случае невозможности дальнейшего освоения образовательной программы в полном объеме обучающимся (временного переезда в другую местность, командировки родителей, прохождения санаторно-курортного лечения и т.д.) решение о дальнейшем получении образования принимается индивидуально в каждом конкретном случае в порядке, предусмотренном настоящим локальным актом путем изменения или прекращения образовательных отношений (разделы 3 и 5) и действующим законодательством.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ школы об отчислении обучающегося. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа школы об отчислении обучающегося.

5.2. При отчислении в случае изменения формы получения образования на обучение в форме семейного образования или самообразования уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение трех рабочих дней с даты приема заявления.

5.3. Досрочное прекращение пребывания в учреждении.

Несовершеннолетний принят в учреждение на период реабилитации по постановлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав органа местного самоуправления и заключения центральной психолого-медико-педагогической комиссии о проведении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Каждые 6 месяцев психолого-медико-педагогический консилиум учреждения рассматривает динамику реабилитационного процесса и вносит коррективы в индивидуальный план работы с воспитанником. При положительной динамике обучающегося, администрация учреждения ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту нахождения учреждения о досрочном выпуске воспитанника из учреждения и переводе в образовательную организацию

на обучение по основным общеобразовательным программам по месту жительства несовершеннолетнего.

При отчислении из школы в порядке перевода уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении в порядке перевода и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение одного календарного дня с даты приема заявления.

5.4. При отчислении из школы в связи с получением образования уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении выпускников на основании результатов государственной итоговой аттестации и решения педагогического совета и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение одного рабочего дня с даты решения педагогического совета.

5.5. При отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания уполномоченное лицо готовит приказ об отчислении и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу после проведения необходимых процедур учета мнения родителей (законных представителей) обучающегося и согласования с комиссией по делам несовершеннолетних (в случае, если обучающийся не получил основного общего образования), в течение одного рабочего дня с даты последнего согласования.

5.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.